

Số: 399 /TB-VTC

Hà Nội, ngày 04 tháng 09 năm 2019

THÔNG BÁO

Kết luận của Vụ trưởng Nguyễn Văn Hà về triển khai công tác tháng 08 và thực hiện kế hoạch công tác tháng 09

Ngày 4/9/2019, Vụ Tài chính đã họp cán bộ, công chức Vụ để đánh giá kết quả triển khai công tác tháng 8 và thực hiện kế hoạch công tác tháng 9. Sau khi nghe ý kiến Lãnh đạo, công chức Vụ thảo luận, góp ý, Vụ trưởng đã kết luận về tình hình thực hiện công tác tháng 8 và giao một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 9 như sau:

A. Đánh giá tình hình thực hiện công tác tháng 8:

Đánh giá cao những kết quả mà Vụ đã đạt được trong tháng 8: Đây là một sự cố gắng tích cực của toàn thể Lãnh đạo và công chức Vụ Tài chính.

I. Những kết quả đạt được:

1. Công tác xây dựng kế hoạch và điều hành dự toán ngân sách

- Tiếp tục nhập dự toán trên Tabmis cho các đơn vị dự toán trực thuộc Bộ sau khi được Bộ Tài chính thống nhất phân bổ dự toán đợt 3.

- Điều chỉnh dự toán NSNN năm 2019 cho các đơn vị trực thuộc Bộ, cụ thể:

+ Điều chỉnh dự toán NSNN năm 2019 (Nguồn kinh phí sự nghiệp Chương trình giống) cho các đơn vị sử dụng ngân sách trực thuộc Bộ tại Quyết định số 3062/QĐ-BNN-TC ngày 6/8/2019.

+ Điều chỉnh dự toán NSNN năm 2019 (Lĩnh vực chi quản lý hành chính nhà nước) cho các đơn vị sử dụng ngân sách trực thuộc Bộ tại Quyết định số 3118/QĐ-BNN-TC ngày 12/8/2019.

+ Điều chỉnh dự toán NSNN năm 2019 (Lĩnh vực đào tạo, dạy nghề) cho các đơn vị sử dụng ngân sách trực thuộc Bộ tại Quyết định số 3240/QĐ-BNN-TC ngày 20/8/2019.

+ Điều chỉnh dự toán NSNN năm 2019 (Lĩnh vực sự nghiệp kinh tế và hành chính) cho các đơn vị sử dụng ngân sách trực thuộc Bộ tại Quyết định số 3355/QĐ-BNN-TC ngày 29/8/2019.

2. Công tác quyết toán ngân sách nhà nước

2.1. Quyết toán ngân sách nhà nước nguồn hành chính sự nghiệp

- Duyệt quyết toán 2018 cho các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ, cụ thể:

+ Quyết toán Chương trình giống tại các đơn vị: Trung tâm Lúa Lai, Trung tâm KHLN vùng Trung tâm Bắc Bộ, Trung tâm Nghiên cứu Lâm sản Ngoài gỗ,

Văn phòng BCD Chương trình mục tiêu phát triển lâm nghiệp bền vững, Viện Nghiên cứu Giống và CNSH lâm nghiệp.

- + Tổng cục Thủy sản
- + Tổng cục Thủy Lợi
- + Tổng cục Phòng Chống Thiên tai
- + Viện Quy hoạch Thủy lợi
- + Báo Nông nghiệp Việt Nam
- + Cục Quản lý Chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản
- + Văn phòng KHHCN Nông thôn mới
- + Cục Quản lý xây dựng công trình
- + Học Viện Nông nghiệp
- + Cục Thú y
- + Bệnh viện Đa khoa Nông nghiệp
- + Trường CD Lương thực Thực phẩm
- + Trường CĐCN KT và Thủy Lợi Miền Trung
- + Quyết toán dự án Biogas, Văn phòng Ban Lâm nghiệp, Quỹ VNFF; UN-RED; Văn phòng Ban quản lý các dự án Nông nghiệp, Dự án Lcasp, Lifsap, Dự án Phát triển nông thôn tổng hợp các tỉnh Tây Nguyên, Miền Trung, Dự án Vnsat.

2.2. Quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản

2.2.1. Quyết toán năm

- Tổng hợp Báo cáo quyết toán vốn đầu tư theo niên độ ngân sách năm 2018 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.
- Phê duyệt quyết toán vốn sự nghiệp có tính chất đầu tư năm 2018 cho Trường Đại học Thủy lợi;
- Phê duyệt quyết toán vốn sự nghiệp có tính chất đầu tư năm 2019 cho Trường Cao đẳng kinh tế, công nghệ và Thủy sản.

2.2.2. Quyết toán hoàn thành

- Phê duyệt quyết toán dự án hồ Tả Trạch, tỉnh Thừa Thiên Huế;
- Phê duyệt quyết toán chi phí chuẩn bị đầu tư dự án WB7 hoàn thành.

2.3. Công tác kiểm toán, kiểm tra tài chính

- Làm việc với Thanh tra của Bộ Tài chính về thanh tra công tác quản lý tài chính năm 2018 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

3. Công tác hướng dẫn, xây dựng chính sách, chế độ

- Có Công văn số 5956/BNN-TC ngày 14/8/2019 gửi các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, các ban quản lý dự án thuộc Bộ về chế độ hao mòn tài sản cố định vô hình.

- Có văn bản số 5677/BNN-TC ngày 6/8/2019 gửi Kho bạc Nhà nước Trung ương xử lý vướng mắc khi thực hiện Thông tư liên tịch 27/2015/TTLT-BKH-CN-BTC.

4. Công tác khác

- Báo cáo Bộ Kế hoạch và Đầu tư xử lý thông tin báo chí nêu về các dự án ODA, vay ưu đãi của nhà tài trợ nước ngoài theo văn bản số 5244/BKHĐT-KTĐN.

- Thanh lý, điều chuyển xe ô tô của các đơn vị trực thuộc Bộ.

- Sắp xếp xử lý các cơ sở nhà, đất của tỉnh Bạc Liêu, Tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu, Thành phố Hải Phòng.

- Tổng hợp cơ sở dữ liệu nhà, đất của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Bộ.

- Rà soát xe ô tô dùng chung, xe ô tô chuyên dùng, định mức xe chuyên dùng của các đơn vị dự toán trực thuộc Bộ.

- Có văn bản gửi UBND tỉnh Quảng Trị về thu hồi 110.296m² đất của Trung tâm KHLN Bắc Trung Bộ phục vụ công tác giải phóng mặt bằng thi công đường cao tốc Bắc Nam đoạn Cam Lộ - La Sơn tại Công văn 5850/BNN-TC ngày 12/8/2019.

- Có văn bản gửi Công ty Cổ phần đầu tư thương mại Tổng hợp Việt Nam về đề nghị điều chuyển quỹ đất để thực hiện dự án Khu du lịch vui chơi giải trí Hồ Cẩm Quỳnh tại Công văn số 5823/BNN-TC ngày 12/8/2019.

- Dự họp Ủy ban TVQH về Quỹ tài chính ngoài ngân sách nhà nước.

- Công tác văn thư lưu trữ: tiếp nhận và xử lý 759 văn bản đến; 3.165 văn bản đi (*trong đó: Quyết định Lãnh đạo Bộ ký 278, Lãnh đạo Vụ ký 1.600; Công văn Lãnh đạo Bộ ký 268, Lãnh đạo Vụ ký 1.019*).

II. Một số công việc chưa hoàn thành

- Thẩm định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng của các cơ quan hành chính sự nghiệp và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Bộ.

- Rà soát, tổng hợp theo dõi cơ sở dữ liệu về đất đai của Bộ.

B. Nhiệm vụ trong tâm công tác tháng 9

1. Tiếp tục quyết toán NSNN các đơn vị dự toán trực thuộc Bộ còn lại theo lịch quyết toán (Trước ngày 7/9/2019, các chuyên viên thực hiện thao tác bấm duyệt trên phần mềm để đảm bảo cho số liệu được tổng hợp chung).

2. Xử lý các tồn tại liên quan đến quyết toán NSNN năm 2018, đặc biệt 600 triệu cấp thừa cho Cục trồng trọt (anh Ngọc đầu mối, phối hợp với chị Thục và anh Hiệp).

3. Tổng hợp quyết toán NSNN năm 2018 của Bộ Nông nghiệp và PTNT (anh Hiệp hoàn thành trước 20/9).

4. Phối hợp với Kiểm toán nhà nước trong việc thực hiện kế hoạch của Kiểm toán năm 2019 (các chuyên viên có liên quan).

5. Tiếp tục làm việc với Thanh tra Bộ Tài chính về thanh tra công tác quản lý tài chính năm 2018 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (anh M. Hà làm đầu mối).

6. Có báo cáo Lãnh đạo Bộ và Ban cán sự Bộ về thực trạng quản lý và sử dụng nhà, đất của Bộ; Tham mưu Lãnh đạo Bộ để có ý kiến bằng văn bản gửi tỉnh Bạc Liêu và Bộ Tài chính (anh Linh đầu mối tổng hợp, tham mưu hoàn thành trước 10/9/2019).

7. Bám sát Bộ Tài chính để Bộ Tài chính sớm có ý kiến về tiêu chuẩn, định mức xe chuyên dùng. Các chuyên viên tiếp tục việc rà soát tổng đầu xe ô tô của các đơn vị do mình theo dõi để có hướng xử lý ngay sau khi có ý kiến của Bộ Tài chính về tiêu chuẩn, định mức xe chuyên dùng (anh Hiệp đầu mối hoàn thành trước 25/9/2019).

8. Tổng hợp lấy ý kiến của Bộ Tài chính về tỷ lệ khấu hao các tài sản cố định vô hình và các tài sản khác.

9. Khẩn trương có văn bản gửi Thủ tướng chính phủ về việc mua 21 xe ô tô của dự án quản lý bền vững và đa dạng sinh học.

10. Hoàn thành việc giao kinh phí tinh giản biên chế cho các đơn vị thuộc Bộ (chị Hiền đầu mối hoàn thành trước 10/9/2019).

11. Tổng hợp và gửi Bộ Tài chính về cấp bù miễn giảm học phí theo Nghị định 86/2015/NĐ-CP và các chế độ chính sách cho học sinh (anh Hiệp đầu mối hoàn thành trước 15/9/2019).

12. Nghe và góp ý cho dự thảo quyết định quy định về quản lý điều tra cơ bản (anh Ngọc chuẩn bị góp ý, trình bày tại vụ trước ngày 15/9/2019).

13. Hoàn thành công tác quyết toán dự án hoàn thành các dự án đóng mới 06 tàu kiểm ngư; Tiểu dự án trạm bơm Chùa Tổng; Tiểu dự án trạm bơm Liên Nghĩa; các hợp phần thuộc dự án Thủy lợi Phước Hòa; dự án chống lũ hạ du sông Sài Gòn; các công trình hoàn thành từ nguồn sự nghiệp có tính chất đầu tư; chi phí chuẩn bị đầu tư do Ban Quản lý Đầu tư và Xây dựng Thủy lợi 9 thực hiện.

14. Tham gia học tập, nâng cao trình độ.

15. Thực hiện các công tác khác được Bộ giao.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Vụ (để chỉ đạo);
- Chuyên viên Vụ (để t/h);
- Lưu: VT.

VỤ TRƯỞNG



Nguyễn Văn Hà