

Hà Nội, ngày 8 tháng 10 năm 2019

THÔNG BÁO
Kết luận của Vụ trưởng Nguyễn Văn Hà
về triển khai công tác tháng 09 và thực hiện kế hoạch công tác tháng 10

Ngày 8/10/2019, Vụ Tài chính đã họp cán bộ, công chức Vụ để đánh giá kết quả triển khai công tác tháng 9 và thực hiện kế hoạch công tác tháng 10. Sau khi nghe ý kiến Lãnh đạo, công chức Vụ thảo luận, góp ý, Vụ trưởng đã kết luận về tình hình thực hiện công tác tháng 9 và giao một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 như sau:

A. Đánh giá tình hình thực hiện công tác tháng 9:

Đánh giá cao những kết quả mà Vụ đã đạt được trong tháng 9: Đây là một sự cố gắng tích cực của toàn thể Lãnh đạo và công chức Vụ Tài chính.

I. Những kết quả đạt được:

1. Công tác xây dựng kế hoạch và điều hành dự toán ngân sách

- Tiếp tục điều chỉnh giao dự toán cho các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ;
- Giao bổ sung dự toán dịch tả lợn Châu phi tại QĐ 369/QĐ-BNN-TC ngày 20/9/2019 cho Văn phòng Bộ và Cục Thú y với tổng kinh phí bổ sung là 13.257 triệu đồng.

2. Công tác quyết toán ngân sách nhà nước

2.1. Quyết toán ngân sách nhà nước nguồn hành chính sự nghiệp

- Quyết toán Tổng Cục Lâm nghiệp
- Viện điều tra Quy hoạch rừng
- Viện chăn nuôi
- Viện Thú ý
- Cục Trồng trọt
- Quyết toán dự án Giống:
 - + Trung tâm lâm nghiệp nhiệt đới
 - + Trung tâm lâm sản ngoài gỗ
 - + Trung tâm nấm
 - + Viện chăn nuôi
 - + Viện Thú y
- Đã hoàn thành quyết toán Ngân sách nhà nước năm 2018 gửi Bộ Tài chính, Kho Bạc nhà nước, kiểm toán đúng hạn (Công văn số 7170/BNN-TC

ngày 27/9/2019 về báo cáo quyết toán, báo cáo tài chính năm 2018 của Bộ Nông nghiệp và PTNT).

2.2. Quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản

- Phê duyệt quyết toán vốn sự nghiệp có tính chất đầu tư năm 2018 cho Trường Cao Đẳng Thủy lợi Bắc Bộ;

- Phê duyệt quyết toán dự án đầu tư xây dựng cải tạo, nâng cấp Trường Cao đẳng Công nghệ, Kinh tế và Thủy sản;

- Phê duyệt quyết toán tiểu dự án trạm bơm Chùa Tổng, tỉnh Hưng Yên thuộc dự án ADB5;

- Phê duyệt quyết toán tiểu dự án trạm bơm Liên Nghĩa, tỉnh Hưng Yên thuộc dự án ADB5;

- Phê duyệt quyết toán chi phí mua sắm thiết bị và xe ô tô thuộc hợp phần 5 do Sở Nông nghiệp và PTNT Thanh Hóa thực hiện thuộc dự án WB5;

- Phê duyệt quyết toán hạng mục công trình hoàn thành: chi phí mua sắm thiết bị và xe ô tô của Trung tâm nước sạch và VSMT nông thôn tỉnh Kiên Giang thuộc dự án WB6;

- Hợp thông qua biên bản thẩm tra quyết toán dự án chống lũ hạ du sông Sài Gòn; Các hạng mục công trình hoàn thành thuộc dự án WB6: Chương trình quản lý dịch hại tổng hợp (IPM) của PPMU Bạc Liêu, IPM của PPMU Cà Mau, chi phí mua sắm thiết bị và xe ô tô của Trung tâm nước sạch và VSMT nông thôn tỉnh Cà Mau, chi phí mua sắm thiết bị và xe ô tô của PPMU Cà Mau.

2.3. Công tác kiểm toán, kiểm tra tài chính

- Chủ trì tiếp tục làm việc với Đoàn kiểm tra của Bộ Tài chính về kiểm tra việc thực hiện kế hoạch đầu tư năm 2018, công tác quyết toán dự án hoàn thành, tình hình quản lý sử dụng chi phí quản lý dự án và quản lý tài chính, tài sản của Bộ.

- Báo cáo các dự án đầu tư phục vụ lập kế hoạch kiểm toán nhà nước năm 2020.

3. Công tác hướng dẫn, xây dựng chính sách, chế độ

- Tổ chức 5 lớp học hướng dẫn nhập liệu và quản lý cơ sở dữ liệu Quốc gia về tài sản cho các đơn vị.

4. Công tác khác

- Tham gia cùng đoàn Bộ tài chính kiểm tra hiện trạng đất đai tại Hải Phòng;

- Kiểm tra hiện trạng đất đai tại Vĩnh Phúc;

- Lập phương án sắp xếp nhà đất tại Vũng Tàu và Bạc Liêu;

- Trình Bộ đề án vị trí việc làm; kế hoạch thi nâng ngạch 2019;

- Có văn bản về mua xe ô tô Dự án Đức 8 gửi Văn phòng Chính phủ;

- Công tác văn thư lưu trữ: tiếp nhận và xử lý 759 văn bản đến; 3.165 văn

bản đi (trong đó: Quyết định Lãnh đạo Bộ ký 278, Lãnh đạo Vụ ký 1.600; Công văn Lãnh đạo Bộ ký 268, Lãnh đạo Vụ ký 1.019).

II. Một số công việc chưa hoàn thành

- Thẩm định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng của các cơ quan hành chính sự nghiệp và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Bộ.

- Rà soát, tổng hợp theo dõi cơ sở dữ liệu về đất đai của Bộ.

B. Nhiệm vụ trong tâm công tác tháng 10

1. Phối hợp với Kiểm toán nhà nước trong việc thực hiện kế hoạch Kiểm toán năm 2019, đồng thời cung cấp số liệu kịp thời đầy đủ cho Kiểm toán nhà nước khảo sát số liệu để kiểm toán năm 2020 (các chuyên viên có liên quan).

2. Tiếp tục làm việc với Thanh tra Bộ Tài chính về thanh tra công tác quản lý tài chính năm 2018 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (anh M. Hà làm đầu mối tập trung trong việc giải trình chi hành chính, công lao động phổ thông, vốn kết dư ODA...).

3. Phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Ban cán sự Bộ để cung cấp số liệu cho UB Kiểm tra Trung ương về thực trạng quản lý và sử dụng nhà, đất của Bộ; công tác thực hiện các kiến nghị của kiểm toán nhà nước; tình hình sử dụng nguồn vốn quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp (Các chuyên viên liên quan). Các đầu mối tiếp tục tập hợp số liệu đơn vị gửi về để hoàn thiện báo cáo và cung cấp khi có yêu cầu.

4. Hoàn thiện, bổ sung hồ sơ, thuyết minh về tiêu chuẩn, định mức trang bị xe ô tô chuyên dùng các đơn vị thuộc Bộ Nông nghiệp và PTNT cho Bộ Tài chính theo tinh thần Công văn 11583/BTC-QLCS ngày 30/9/2019 để Bộ Tài chính sớm có ý kiến về tiêu chuẩn, định mức xe chuyên dùng. Các chuyên viên tiếp tục việc rà soát tổng đầu xe ô tô của các đơn vị do mình theo dõi để có hướng xử lý ngay sau khi có ý kiến của Bộ Tài chính về tiêu chuẩn, định mức xe chuyên dùng (anh Hiệp đầu mối hoàn thành trước 25/10/2019).

5. Tổng hợp lấy ý kiến của Bộ Tài chính về tỷ lệ khấu hao các tài sản cố định vô hình và các tài sản khác (anh Ước chỉ đạo).

6. Rà soát, tổng hợp kinh phí tinh giản biên chế năm 2020 (Chị Hiền đầu mối, các chuyên viên phối hợp hoàn thành trước 20/10/2019 để có công văn gửi Bộ Tài chính).

7. Đôn đốc Văn phòng Bộ trình phương án bố trí, sắp xếp và sử dụng toà nhà 135 Paster (chị Hương đôn đốc và yêu cầu Văn phòng Bộ có Phương án trình trước 20/10/2019).

8. Bám sát Bộ Tài chính để xử lý về cấp bù miễn giảm học phí theo Nghị định 86/2015/NĐ-CP và các chế độ chính sách cho học sinh (anh Hiệp đầu mối phối hợp với chị Hiền).

9. Khẩn trương điều chỉnh dự toán Ngân sách nhà nước năm 2019 (hoàn thành trước ngày 20/10/2019) – (Khoản 3 Điều 9 Thông tư số 119/2018/TT-BTC

quy định về tổ chức thực hiện dự toán NSNN năm 2019 của Bộ Tài chính thì việc điều chỉnh dự toán phải thực hiện trước 31/10 hằng năm).

10. Hoàn thành việc tập hợp danh mục mua sắm tài sản, sửa chữa bằng nguồn vốn đào tạo không thường xuyên năm 2020 (chị Hiền đầu mối tổng hợp và trình bày trước nhóm chuyên viên theo dõi đào tạo của Vụ trước ngày 25/10/2019).

11. Hoàn thành công tác quyết toán dự án hoàn thành các dự án đóng mới 06 tàu kiểm ngư; Hợp phần do Sở Nông nghiệp và PTNT Long An làm chủ đầu tư thuộc dự án Thủy lợi Phước Hòa; công trình hoàn thành từ nguồn sự nghiệp có tính chất đầu tư.

12. Tham gia học tập, nâng cao trình độ.

13. Thực hiện các công tác khác được Bộ giao.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Vụ (để chỉ đạo);
- Chuyên viên Vụ (để t/h);
- Lưu: VT.

VỤ TRƯỞNG



Nguyễn Văn Hà