

Số: /TB-VTC

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận của Vụ trưởng Nguyễn Văn Hà**  
**về triển khai công tác tháng 02 và thực hiện kế hoạch công tác tháng 03**

Ngày 01/03/2021, Vụ Tài chính đã họp cán bộ, công chức Vụ để đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 2 và triển khai kế hoạch công tác tháng 03. Sau khi nghe ý kiến Lãnh đạo, công chức Vụ thảo luận, góp ý, Vụ trưởng đã kết luận về tình hình thực hiện công tác tháng 02 và giao một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 03 như sau:

**A. Đánh giá tình hình thực hiện công tác tháng 02:**

**I. Những kết quả đạt được:**

**1. Công tác xây dựng kế hoạch và điều hành dự toán ngân sách**

- Giao dự toán chi NSNN năm 2020 đợt 4 (nguồn vốn ODA và đối ứng).
- Bộ có văn bản số 933/BNN-TC ngày 19/2/2021 gửi các đơn vị đầu mối thuộc Bộ về giải trình đợt 1,2 và phân giao dự toán đợt tiếp theo.

**2. Công tác quyết toán ngân sách nhà nước**

**2.1. Quyết toán ngân sách nhà nước nguồn hành chính sự nghiệp**

- Đã tổng hợp và thông báo cho các đơn vị lịch quyết toán ngân sách nhà nước năm 2020.

**2.2. Quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản**

Thông báo kết quả thẩm định quyết toán vốn đầu tư theo niên độ ngân sách năm 2019 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại văn bản số 782/BNN-TC ngày 04/02/2021 cho 04 tổng cục và các đơn vị liên quan.

Đã có văn bản gửi Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn các tỉnh: Thanh Hóa, Nghệ An, Hà Tĩnh, Quảng Bình, Quảng Nam, Bình Định là chủ đầu tư các tiểu dự án Cấp nước sạch và Vệ sinh môi trường nông thôn vùng miền Trung vốn vay ADB thực hiện quyết toán dự án hoàn thành và xử lý tài sản dự án kết thúc.

**3. Công tác kiểm toán, kiểm tra tài chính**

- Chuẩn bị kế hoạch kiểm tra tài chính 2021.

**4. Công tác hướng dẫn, xây dựng chính sách, chế độ**

- Giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác thuộc Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn năm 2021 tại QĐ số 441/QĐ-BNN-TC ngày 21/1/2021

- Phê duyệt phương án tự chủ tài chính năm 2021 cho các tổ chức khoa học và công nghệ trực thuộc Bộ tại QĐ số 464/QĐ-BNN-TC ngày 22/1/2021.

- Tham gia góp ý dự thảo Thông tư quy định về hệ thống mẫu biểu sử dụng trong công tác quyết toán tại văn bản số 1302/BTC-ĐT ngày 05/02/2021 của Bộ Tài chính.

### **5. Công tác quản lý tài sản**

### **6. Công tác khác**

- Bộ có Công văn số 1026/BNN-TC ngày 22/02/2021 đề nghị các đơn vị SNKT&SNK báo cáo tình hình thực hiện chế độ tự chủ tài chính đối với các đơn vị SNKT và sự nghiệp khác.

- Bảo vệ với Bộ Tư pháp về cơ chế thu nhập đặc thù 3 Cục để áp dụng từ năm 2021.

## **II. Một số công việc chưa hoàn thành**

- Thẩm định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng của các cơ quan hành chính sự nghiệp và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Bộ.

- Chưa hoàn thành việc rà soát ô tô theo Nghị định 04/2019/NĐ-CP (đặc biệt là xe ô tô chuyên dùng).

- Chưa hoàn thành việc rà soát đất đai của Bộ.

### **B. Nhiệm vụ trong tâm công tác tháng 3**

1. Giải trình và bổ sung hồ sơ cho việc thẩm định về giao dự toán đợt 1, 2 năm 2021 và hoàn thành phân bổ dự toán đợt 3/2021 trước ngày 03/03/2021 (anh Minh Hà đầu mối, các chuyên viên liên quan đơn đốc đơn vị thực hiện).

2. Đơn đốc các đơn vị cập nhật kịp thời biến động tài sản vào cơ sở dữ liệu quản lý quốc gia về quản lý tài sản của Bộ và tổng hợp báo cáo Bộ Tài chính đúng hạn trước ngày 15/03/2021; Báo cáo tình hình xử lý tài sản là ô tô theo quy định; phối hợp với Tập đoàn điện lực Việt Nam xử lý việc bàn giao các trạm điện về Tập đoàn quản lý (anh Hiệp đầu mối, các chuyên viên liên quan đơn đốc đơn vị thực hiện).

3. Bám sát Bộ Tài chính để sớm có ý kiến của Bộ Tài chính về định mức xe chuyên dùng theo Công văn số 7966/BNN-TC ngày 31/8/2020 (anh Hiệp đầu mối).

4. Thực hiện việc quyết toán ngân sách nhà nước năm 2020 theo lịch (trong quá trình quyết toán lưu ý xử lý số liệu quyết toán năm 2019 theo Thông báo quyết toán năm 2019 của Bộ Tài chính).

5. Tiếp tục rà soát tổng hợp cơ sở dữ liệu về đất đai tại các đơn vị trực thuộc Bộ Nông nghiệp và PTNT (anh Ước chỉ đạo).

6. Khẩn trương phê duyệt đề cương dự toán phần mềm quản lý tài sản là đất của Bộ Nông nghiệp và PTNT (anh Nam đầu mối).

7. Xây dựng kế hoạch phân công cho từng chuyên viên theo dõi và cập nhật hoàn thiện hồ sơ và thực hiện chấm điểm cải cách hành chính năm 2021 theo lĩnh vực chuyên môn chuyên viên theo dõi (anh Linh đầu mối).

8. Tổng hợp kế hoạch kiểm tra năm 2021 để trình lãnh đạo phê duyệt (chị Hương đầu mối).

9. Đôn đốc hoàn thành việc phê duyệt thuyết minh, dự toán các đề tài năm 2021 trước ngày 15/03/2021 (chị Thảo làm đầu mối).

10. Tiếp tục rà soát, hoàn thiện phần mềm quản lý ngân sách thường xuyên, trong đó giao đơn vị tư vấn thử nghiệm vào số liệu: nhập và phân bổ dự toán NSNN năm 2019 và năm 2020 (anh Nam đầu mối);

11. Tiếp tục phối hợp các cơ quan liên quan trình Thủ tướng Chính phủ cho tiếp tục kéo dài thời hạn áp dụng tại Quyết định số 17/2019/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng cơ chế Tài chính với 3 Cục (anh Minh Ngọc làm đầu mối).

12. Thực hiện thẩm định báo cáo quyết toán vốn đầu tư theo niên độ ngân sách năm 2020 cho các chủ đầu tư.

13. Phối hợp với Tổng cục Thủy lợi trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt định mức, số lượng thiết bị chuyên dùng phục vụ quản lý nhà nước về an toàn đập và xây dựng thủy lợi cho Tổng cục Thủy lợi.

14. Thẩm tra quyết toán chi phí chung dự án WB5 do Ban Quản lý Trung ương các dự án Thủy lợi thực hiện.

15. Thông qua Biên bản thẩm tra quyết toán dự án ĐTXD Cải tạo, nâng cấp Trường Cao đẳng Cơ giới và Thủy lợi hoàn thành;

16. Tiếp tục rà soát tổng hợp cơ sở dữ liệu về đất đai tại các đơn vị trực thuộc Bộ Nông nghiệp và PTNT (anh Ước chỉ đạo);

17. Tiếp tục rà soát, hoàn thiện phần mềm quản lý ngân sách thường xuyên, trong đó giao đơn vị tư vấn thử nghiệm vào số liệu: nhập và phân bổ dự toán NSNN năm 2019 và năm 2020 (anh Nam đầu mối);

18. Tham gia học tập, nâng cao trình độ;

19. Thực hiện các công tác khác được Bộ giao.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Vụ (để chỉ đạo);
- Chuyên viên Vụ (để t/h);
- Lưu: VT.

**VỤ TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Hà**